



COMUNE DI LUINO

Provincia di Varese

Area Sviluppo Sostenibile
Settore Territorio - Sportello Unico Attività Produttive

Il Responsabile del Settore: arch. Mauro Montagna
m.montagna@comune.luino.va.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE PER MANIFESTAZIONI DI SPETTACOLO VIAGGIANTE SINGOLE E/O COORDINATE IN LUNAPARK DIFFUSO PER LA FESTA DEL CARMINE, PER L'ANNO 2021

La Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 62 del 19.04.2021 e ha individuato le aree idonee per l'installazione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante per il solo 2021 in relazione alla situazione di emergenza sanitaria e nelle more di una riorganizzazione di spazi e procedure da definire per mezzo di un apposito regolamento.

L'Amministrazione Comunale intende quindi programmare, attraverso una procedura pubblica, gli spettacoli per la stagione 2021, compreso il Luna Park per la Festa del Carmine, i soggetti in possesso di specifici requisiti, interessati ad installare e a gestire spettacoli viaggianti per il periodo dal 01.05.2021 al 31.12.2021.

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, parità di trattamento, economicità, efficacia e in conformità alla propria determinazione n. 144/2021 del 23.04.2021

RENDE NOTO

1) che la G.C. con deliberazione n. 62 del 19.04.2021 ha individuato per l'anno 2021 per lo svolgimento del **Luna Park Festa del Carmine** una modalità diffusa a partire da una concentrazione nel Parcheggio Porto Lido e nelle seguenti localizzazioni aggiuntive:

- Piazza Chirola;
- Piazza Libertà;
- Parco Ferrini;
- Piazza Stazione;
- Parcheggio V Locale (tranne mercoledì in cui sono presenti bancarelle del mercato settimanale);
- Area Sereni-Comi

per l'anno 2021 il Luna Park potrà essere attivo dal 9 Luglio al 1 agosto 2021

che i soggetti, in possesso dei requisiti previsti dalla norma, interessati alla partecipazione all'installazione del **Luna Park 2021** potranno partecipare in forma di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese con mandato di rappresentanza ad un coordinatore** che svolgerà le attività di coordinamento e di interlocuzione con gli uffici comunali.

<https://sportellotelematico.comune.luino.va.it>

I singoli soggetti potranno presentare istanza di partecipazione entro e non oltre le ore 12.00 del 10.05.2021 mediante procedura telematica sulla piattaforma Sportello Telematico di Luino, con la trasmissione dei documenti previsti dalla procedura.

Entro il medesimo termine potranno essere inviate le candidature per il coordinamento del Luna Park mediante comunicazione con allegato documento di identità al protocollo comunale (entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/05/2021).

Successivamente, il coordinatore indicato dalla Giunta Comunale sulla base delle candidature pervenute e del confronto con i soggetti interessati, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31.05.2021, formalizzato il mandato di rappresentanza il mandatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- una planimetria riportante l'esatta posizione delle giostre con l'indicazione della tipologia correlata di tutta la documentazione prevista dalla norma per ogni singola attrazione e dei banchi di vendita e delle strutture adibite alla somministrazione di cibi e bevande che dovranno rispondere ai requisiti igienico-sanitari stabiliti dalla normativa vigente
- Relazione tecnica per l'analisi delle misure di safety & security e delle vie di accesso e fuga, del piano antincendio, del piano di emergenza sanitario e del posizionamento all'interno dell'area n. 10 wc chimici di cui 3 riservati ai disabili e 2 riservati agli addetti alla preparazione e somministrazione di alimenti, sarà cura del Mandatario garantirne lo svuotamento e la pulizia e disinfezione quotidiana (2 volte al giorno)
- Piano di rispetto delle normative anti-COVID
- Polizza assicurativa RC per la manifestazione delle singole attività partecipanti
- L'attività svolta deve avvenire nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di inquinamento acustico, quindi può essere necessario richiedere anche l'emissione di un'autorizzazione per attività in deroga alle emissioni sonore.
- Ricevuta di versamento della cauzione pari a Euro 10.000 (o fidejussione di pari importo, a semplice richiesta, senza franchigie e senza preventiva escussione del debitore) a garanzia di eventuali danni materiali ed interventi aggiuntivi di pulizia necessari durante lo svolgimento della manifestazione e successivamente allo smontaggio delle attrezzature

Le aree a disposizione per lo svolgimento della manifestazione Luna Park sono indicate come localizzazioni senza una preventiva perimetrazione: sarà cura del coordinatore Mandatario elaborare una proposta progettuale che rispettando le misure di sicurezza di ogni singola attrazione e dell'evento complessivo, sia compatibile con le attività ed usi esistenti sulle singole aree (mercato settimanale compreso) con il Codice della Strada, e le diverse norme di settore presenti.

A seguito degli approfondimenti di dettaglio, una o più localizzazioni potranno risultare non idonee per lo svolgimento delle attività di spettacolo viaggiante, senza che questo possa determinare richieste compensative da parte degli operatori.

Nell'area Parcheggio Porto Lido dovrà essere garantito un percorso di accesso alla banchina Porto Nuovo da parte di mezzi di soccorso di almeno m 5,00.

Lo svolgimento dell'attività é subordinato alla verifica di Pubblica Sicurezza prevista dall'art. 80 del T.U.L.P.S.

Il Mandatario é chiamato a svolgere funzioni di coordinatore responsabile per l'organizzazione della manifestazione del Luna Park a cui faranno carico tutti gli obblighi di legge in capo al rispetto di tutte le norme previste in materia.

Il Mandatario avrà diritto di partecipare alla Commissione Comunale di Vigilanza.

Tutta l'area comunale interessata verrà assegnata con un unico provvedimento di concessione di spazio pubblico con le modalità previste dalla vigente normativa.

Il Mandatario dovrà presentare regolare richiesta sul portale telematico del Comune di Luino al link:

<https://sportellotelematico.comune.luino.va.it>

Il mandatario é l'unico soggetto referente per le spese di energia elettrica, nettezza urbana, area di sosta dei carriaggi e carovane di abitazione, etc;

Le domande per l'installazione di attrazioni pervenute singolarmente sino ad ora al protocollo del Comune di Luino non costituiscono titolo e/o graduatoria e dovranno essere reinoltrate con procedura Sportello Telematico come previsto dalla legge, DPR 160/2010.

2) che la G.C. con Deliberazione n. 62 del 19.04.2021 ha individuato per l'anno 2021 per le aree per lo svolgimento delle **attività di Spettacolo Viaggiante singole** nelle seguenti localizzazioni:

- Parcheggio Porto Lido;
- Piazza Libertà;
- Parco Ferrini;

potranno presentare richiesta i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente. In presenza di più richieste con i medesimi requisiti verrà effettuata una valutazione delle proposte da parte della Giunta Comunale e la conseguente graduatoria tenendo conto dei seguenti elementi:

- proposta tecnico/progettuale”: max 20 (venti) punti
- compatibilità estetico/ambientale” max 10 (dieci) punti

I SOGGETTI INTERESSATI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALLA NORMA PRESENTARE REGOLARE RICHIESTA ALLO SPORTELLO TELEMATICO DL COMUNE DI LUINO, ”SPETTACOLI VIAGGIANTI: PARTECIPARE A PARCHI DIVERTIMENTO O INSTALLARE DI SINGOLE ATTRAZIONI | SPORTELLO TELEMATICO UNIFICATO (LUINO.VA.IT)” ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL **10.05.2021** INDICANDO IL LUOGO ED IL PERIODO PROPOSTO.

<https://sportellotelematico.comune.luino.va.it>

Le domande per l'installazione di attrazioni pervenute singolarmente sino ad ora al protocollo del Comune di Luino non costituiscono titolo e/o graduatoria e dovranno essere reinoltrate con procedura Sportello Telematico come previsto dalla legge, DPR 160/2010.

Tutti i dati personali di cui l'Ente sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Unità Organizzativa: SUAP del Comune di Luino

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del SUAP, arch. Mauro MONTAGNA

Per informazioni e chiarimenti: suap@comune.luino.va.it

Sportello Telematico: <https://sportellotelematico.comune.luino.va.it>

Si segnala che la procedura telematica obbligatoria per legge prevede la sottoscrizione dell'istanza ed il caricamento di documenti sottoscritti digitalmente con **firma digitale** o con procura ad un intermediario. E' comunque possibile presentare istanze e documenti sottoscritti digitalmente con firma digitale semplice contenuta nella **Carta regionale dei Servizi** (CRS o CNS) mediante software **CRS manager** e pin dispositivo.

Si rimanda per dettagli all'informativa contenuta nello Sportello Telematico:
https://sportellotelematico.comune.luino.va.it/faq:r_lombar:come.faccio.firmare.docu menti.usando.crs.manager

Luino, 23 aprile 2021

Il Responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive
Arch. Mauro Montagna

Documento firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82