



Città di Luino

## **COMUNE DI LUINO**

(Provincia di Varese)

### **DISCIPLINARE D'INCARICO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE A FAVORE DEL COMUNE DI LUINO.**

L'anno duemilaventitre il giorno .... del mese di ....., nella Residenza Municipale di Luino,  
P.zza Crivelli Serbelloni n. 1 in Luino

TRA

la signora Cinzia AGRATI, nata a Busto Arsizio il 7 febbraio 1969, domiciliata per la carica  
in Luino, piazza Crivelli Serbelloni 1, che dichiara di intervenire nel presente atto nella  
sua qualità di Responsabile ad Interim dei Servizi Culturali del Comune di Luino, ai sensi  
degli artt. 107 – comma 3 lett. c) – e 109 – comma 2 – del D. Lgs. n. 267/2000, e come  
tale in rappresentanza dell'Ente stesso (codice fiscale 84000310122), e di agire  
nell'esclusivo interesse del Comune di Luino

E

Il/la Signor/Signora ....., nato/a a .... il ....., residente a ... via ....., Codice Fiscale: .....

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale n. ... del .... è stata approvata  
l'organizzazione dell'iniziativa culturale e ricreativa "Luino Corsi" per l'edizione  
2023/2024 e con determinazione n. .... del .... sono stati attivati i corsi per il periodo .....

Tutto ciò premesso,

### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

quanto segue:

**1)** Il/La Signor/Signora .... si impegna a svolgere direttamente la prestazione, senza  
vincolo di subordinazione, di n. 1 corso di ... in presenza c/o la .... il ... dalle ore .... alle  
ore ... per un totale di n. ... incontri.

Trattandosi di incarico avente ad oggetto servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art.  
26 comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008 non ricorre l'obbligo di redazione del DUVRI e gli  
oneri per la sicurezza per contenere i rischi interferenziali sono nulli.

**2)** Eventuali variazioni della prestazione per assenza o impedimento dell'incaricato dovranno essere concordate con il Servizio Cultura, che potrà procedere a supplenze temporanee o a revoca dell'incarico medesimo. E' inoltre facoltà del sopracitato Servizio revocare l'incarico qualora emerga una palese inadeguatezza del prestatore d'opera nell'erogazione del servizio pattuito, in tali casi sarà dovuto al prestatore stesso esclusivamente il compenso corrispondente al servizio già effettivamente svolto.

**3)** Il compenso per la prestazione di cui sopra viene fissato in complessivi Euro ... (comprensivi di trattenute di legge dovute e di qualsiasi ulteriore onere a carico delle parti) e verrà liquidato al termine del corso in questione. Il compenso si intende proporzionalmente ridotto in caso di corrispondenti riduzioni della prestazione, salvo quanto previsto al successivo punto 5.

**4)** Nel caso in cui il Comune ritenga che la prestazione sia svolta in maniera imprecisa o non accurata il Comune invierà all'incaricato una richiesta scritta di chiarimenti o una formale diffida, a mezzo posta elettronica certificata, invitando il professionista ad inviare le proprie controdeduzioni, e/o ad ovviare alle negligenze e agli inadempimenti contestati, presentandole entro un periodo non superiore a 10 giorni di calendario.

Ove siano accertati casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a causa di forza maggiore, il Comune si riserva di applicare una penale rapportata alla gravità dell'inadempimento sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio e del danno d'immagine provocato al Comune stesso, oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento del danno ulteriore. La penale verrà trattenuta sul compenso pattuito. Per inadempimento contrattuale, il Comune si riserva la facoltà di applicare, a suo insindacabile giudizio, penali di importo variabile da un minimo di € 50,00 ad un massimo di € 250,00 ciascuna, a seconda della gravità dell'inadempimento. Per reiterate violazioni della medesima fattispecie, le penali di cui sopra si intendono raddoppiate. L'applicazione delle penali non solleva il professionista dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipula del presente contratto.

**5)** Il prestatore si impegna altresì ad assumersi ogni responsabilità, ove del caso e secondo quanto concordato al punto 6, in ordine all'affidamento delle chiavi della sede in cui viene tenuta l'iniziativa, garantendo il riordino degli spazi utilizzati, lo spegnimento delle luci e la chiusura della sede stessa.

**6)** Durante lo svolgimento del corso, il prestatore si impegna altresì al controllo in ordine

ad eventuali danni alle attrezzature ed al materiale presenti presso la sede del corso; ogni eventuale danneggiamento dovrà pertanto essere immediatamente comunicato al Servizio Cultura, al fine dell'individuazione delle relative responsabilità e dei conseguenti risarcimenti.

Il successivo eventuale riscontro di mancata tempestiva segnalazione comporterà, ove non siano più possibili specifiche imputazioni di responsabilità, l'addebito del danno al conduttore stesso.

**7)** L'inadempimento da parte dell'incaricato degli obblighi contrattuali posti a suo carico potrà comportare la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice civile. Il Comune può procedere alla risoluzione del contratto e provvedere all'espletamento delle prestazioni ricorrendo ad altro incaricato addebitando l'eventuale maggior costo al professionista nei seguenti casi di inadempimento:

- a) reiterate e gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate in seguito a diffide formali da parte del Comune, tali da compromettere la regolarità del servizio;
- b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione di uno o più attività affidate.

Le eventuali contestazioni di addebito avverranno a mezzo raccomandata A. R. o posta elettronica certificata a cui il professionista dovrà dare risposta entro 10 giorni dal ricevimento. La dichiarazione di risoluzione del contratto viene comunicata con lettera raccomandata o mediante posta elettronica certificata. Il Comune si riserva la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente senza che questi possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa. E' fatta salva l'azione del Comune per il risarcimento di eventuali danni. Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, l'incaricato può recedere dal contratto per giusta causa. In tal caso l'incaricato ha diritto di ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento. Il recesso dell'incaricato deve essere esercitato mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A. R. o posta elettronica certificata, con almeno 30 giorni di preavviso, e in modo da evitare pregiudizio al Comune.

Ai sensi dell'art. 21-sexies della Legge n. 241/1990 e s.m.i. il Comune può recedere dal contratto nei casi previsti dalla legge. Il Comune, con provvedimento motivato, può recedere dal contratto per giusta causa, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, con almeno 30 giorni di preavviso. L'incaricato ha diritto di ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

**8)** Il prestatore rinuncia in favore del Comune a qualsiasi diritto relativo all'elaborazione di dispense concernenti contenuti del corso, prodotte o riprodotte dal Comune stesso. Rinuncia altresì a qualsiasi diritto inerente alla audio registrazione ovvero videoregistrazione delle lezioni del corso stesso, eventualmente realizzata e diffusa dal Comune di Luino nell'ambito delle proprie iniziative e ad esclusivi fini didattico-culturali.

**9)** L'incaricato si obbliga ad accettare e a rispettare, in applicazione delle disposizioni del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, articolo 2, comma 3, e del Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Luino approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 181/2021, reperibili nel sito del Comune di Luino, gli obblighi di condotta ivi previsti, per quanto compatibili.

La violazione dei predetti obblighi di condotta potrà configurare causa di risoluzione del rapporto di cui al presente disciplinare.

**10)** L'incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari. L'incaricato dichiara inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente con riguardo al presente contratto e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse. L'incaricato si impegna, per tutta la durata del contratto, a non assumere incarichi comportanti situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con il Servizio Cultura.

**11)** Il Comune di Luino è autorizzato a trattare i dati personali forniti dall'incaricato per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto. L'incaricato è obbligato a trattare i dati personali di cui prende conoscenza in virtù dei compiti conferitogli per i soli fini dell'espletamento dell'incarico stesso, nel rispetto di quanto stabilito dalla vigente normativa - Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.) e Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 per la parte ancora in vigore. L'incaricato dovrà fornire le garanzie di legge, quale responsabile del trattamento, sulle modalità di conservazione dei dati personali e sensibili di cui prende conoscenza in virtù dell'espletamento delle proprie funzioni. Il Comune di Luino, titolare del trattamento dei dati personali dei soggetti coinvolti nelle attività connesse al presente incarico, individua e nomina l'incaricato quale responsabile del trattamento dei dati personali che lo stesso tratterà per conto del titolare del trattamento, a soli fini contrattuali e a beneficio dello stesso

titolare, nonché nel rispetto delle normative tutte vigenti e secondo quanto previsto nell'accordo stesso.

**12)** Il presente contratto, redatto nella forma di scrittura privata, è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 N. 131, con onere a carico della parte richiedente.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono poste a carico dell'incaricato.

**13)** Per quanto non specificatamente previsto nel presente contratto si applicano le vigenti norme in materia ed in particolare le disposizioni di cui al libro V, Titolo III del Codice Civile. Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Per ogni controversia comunque connessa e/o dipendente dal presente contratto le parti convengono che il foro competente è quello di Varese.

Letto, confermato, sottoscritto in un unico originale.

Luino, lì ....

**PER IL COMUNE DI LUINO**

Il Responsabile ad Interim Servizi Culturali

(Dott.ssa Cinzia AGRATI)

*Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 ter del Decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. – Codice dell'Amministrazione Digitale*

L'Incaricato

(Sig./Sig.ra .....)

---